



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2025 № 2060-п

Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», постановлением администрации Копейского городского округа от 29.06.2010 № 131 «Об утверждении Положения о порядке разработки, принятия и применения стандартов муниципальных услуг Копейского городского округа» (в редакции от 28.07.2020 № 1661-п), администрация Копейского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Стандарт качества муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников».

2. Отменить следующие постановления администрации Копейского городского округа:

1) от 12.05.2021 № 898-п «Об утверждении Стандарта предоставления муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»;

2) от 24.05.2023 № 1863-п «О внесении изменения в постановление администрации Копейского городского округа от 12.05.2021 № 898-п».

3. Отделу пресс-службы администрации Копейского городского округа (Петренко Е.А.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых

актов, и разместить на официальном сайте администрации Копейского городского округа в сети Интернет.

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации Копейского городского округа (Шульгина И.Ю.) возместить расходы, связанные с опубликованием, согласно смете расходов, предусмотренных на эти цели.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальному развитию Ангеловского А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа



С.В. Логанова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Копейского городского округа
Челябинской области
от 27.05. 2025 г. № 2060-п

Стандарт качества муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»

I. Общие положения

1. Настоящий Стандарт качества муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников» (далее – Стандарт) устанавливает основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников» (далее – муниципальная услуга).

Муниципальная услуга осуществляется в целях предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2. Единица измерения муниципальной услуги – число детей, родителей (законных представителей) и педагогических работников (человек).

3. Правовыми основаниями предоставления муниципальной услуги являются:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

- приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Закон Челябинской области от 30.10.2015 № 249-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по

организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации»;

- постановление администрации Копейского городского округа от 29.06.2010 № 131 «Об утверждении Положения о порядке разработки, принятия и применения стандартов муниципальных услуг Копейского городского округа» (в редакции от 28.07.2020 № 1661-п);

- постановление администрации Копейского городского округа от 15.12.2015 № 3325-п «Об утверждении Устава Муниципального учреждения «Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Копейского городского округа Челябинской области».

4. Ответственная организация за выполнение муниципальной услуги: Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Копейского городского округа Челябинской области (далее - МУ ЦППМСП).

5. Основными факторами, влияющими на качество предоставления муниципальной услуги, являются: наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение; условия размещения учреждения; специальное техническое оснащение учреждения; укомплектованность специалистами и их квалификация; наличие информации об учреждении, порядке и правилах предоставления услуг населению и юридическим лицам.

6. Лицами, которым предоставляется муниципальная услуга являются:

- дети, в том числе обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды до окончания ими обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - дети);

- родители (законные представители), граждане Российской Федерации, иностранные граждане, проживающие на территории Копейского городского округа и имеющие детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - родители (законные представители));

- педагогические работники образовательных организаций подведомственных управлению образования администрации Копейского городского округа (далее - педагогические работники).

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

II. Требования к предоставлению муниципальной услуги

7. Состав (содержание) муниципальной услуги:

- психолого-педагогическое консультирование детей по запросу родителей (законных представителей);

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей;

- психолого-педагогическое консультирование педагогических работников по вопросам воспитания и обучения детей.

Подготовка рекомендаций по вопросам воспитания и обучения детей.

8. Результат предоставления муниципальной услуги:

- преодоление трудностей (обеспечение положительной динамики) в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в процессе психолого-педагогического консультирования, изменения в личностном и психологическом развитии обучающихся;

- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей;

- психолого-педагогическая и организационно-методическая помощь педагогическим работникам по вопросам воспитания и обучения детей.

9. Требования к качеству и условиям предоставления муниципальной услуги, в том числе требования к организациям (наличие уставных документов, условия размещения организаций, наличие специального технического оснащения, укомплектованность специалистами и требования к их квалификации); требования к технологии оказания услуги.

Муниципальная услуга оказывается в помещениях МУ ЦППМСП, которое располагается в здании Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» Копейского городского округа по адресу: г. Копейск, ул. Ленина, 62-Б. В местах предоставления муниципальной услуги - помещениях МУ ЦППМСП созданы комфортные условия для ожидания и заполнения необходимых документов, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным требованиям, оборудованы системой видеонаблюдения, обеспечены компьютерной и копировальной техникой, необходимой мебелью (шкафами, столами, стульями), канцелярскими принадлежностями, методико-диагностическим инструментарием.

Психолого-педагогическое консультирование осуществляют специалисты МУ ЦППМСП: педагоги-психологи, учителя-дефектологи, учителя-логопеды.

К квалификации специалистов МУ ЦППМСП предъявляются требования в соответствии с «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих и их занимаемых должностей» и «Профессиональными стандартами».

Основанием для начала психолого-педагогического консультирования является личное обращение родителей (законных представителей) / педагогических работников.

Требования к технологии оказания услуги:

Родитель (законный представитель)	Педагогический работник
1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность МУ ЦППМСП;	
2) уточнение вида муниципальной услуги;	

3) регистрация обращений в журнале регистрации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
4) информирование о сроках начала предоставления муниципальной услуги либо об отказе;
5) прием документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;
6) психолого-педагогическое консультирование.

10. Перечень документов и информации, предоставляемых родителями (законными представителями) для получения муниципальной услуги:

1) заявление родителя (законного представителя) ребенка о предоставлении муниципальной услуги: «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»;

2) согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) ребенка;

3) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

4) документ, удостоверяющий личность ребенка в возрасте старше 14 лет;

5) свидетельство о рождении ребенка.

Родителям (законным представителям) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при предоставлении муниципальной услуги детям с ограниченными возможностями здоровья);

7) справка медико-социальной экспертизы об инвалидности (при предоставлении муниципальной услуги детям-инвалидам);

8) индивидуальная программа реабилитации (при предоставлении муниципальной услуги детям-инвалидам).

При необходимости специалисты МУ ЦППМСП могут запросить у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

11. Перечень документов и информации, предоставляемых педагогическими работниками для получения муниципальной услуги:

1) заявление педагогического работника о предоставлении муниципальной услуги: «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»;

2) согласие на обработку персональных данных педагогического работника;

3) документ, удостоверяющий личность.

12. Требования к доступности муниципальной услуги.

Муниципальная услуга доступна всем лицам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

При получении муниципальной услуги специалисты МУ ЦППМСП обеспечивают условия доступности: в случае стойкого тяжелого состояния здоровья ребенка, не позволяющего ему прибыть в МУ ЦППМСП, психолого-педагогическое консультирование может быть организовано в дистанционной форме.

13. Режим работы организации, порядок доступа и обращений в организацию, предоставляющую муниципальную услугу, в том числе получения бланков обращений (заявлений) и регистрации обращений (заявлений).

В МУ ЦППМСП – 5-дневная рабочая неделя. Режим работы МУ ЦППМСП: понедельник-пятница с 08.00 час - 16.30 час, обед с 12.00 час – 12.30 час; суббота, воскресенье – выходные дни.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение родителей (законных представителей) / педагогических работников. Прием обращений и документов осуществляет специалист МУ ЦППМСП, ответственный за психолого-педагогическое консультирование. Запись на психолого-педагогическое консультирование осуществляется и по телефону, каждое обращение фиксируется в журнале регистрации обращений психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Информирование родителей (законных представителей) / педагогических работников по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется ответственным специалистом МУ ЦППМСП в устной форме при личном обращении или по телефону.

Регистрация обращения от родителей (законных представителей) / педагогических работников осуществляется в момент подачи заявления. Перерегистрация обращения осуществляется по личному обращению в МУ ЦППМСП, либо по телефону, если таковая была не оказана в установленный срок по объективным причинам.

14. Условия выбора муниципальной услуги, организации.

Родители (законные представители) / педагогические работники имеют право на получение в доступной форме информации о видах муниципальных услуг, предоставляемых МУ ЦППМСП, о сроках, порядке и об условиях их предоставления.

15. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги и сроки предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги является:

- поступление от родителей (законных представителей) / педагогических работников заявления о приостановлении муниципальной услуги;
- отсутствие или ненадлежащее оформление заявления (предоставление неполного комплекта документов; текст не поддается прочтению);

- в случае болезни ребенка муниципальная услуга предоставляется по согласованию сторон в другое время;

- в случае пропуска консультаций без уважительной причины более 2-х недель.

Приостановление оказания муниципальной услуги осуществляется со дня предоставления необходимых документов.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является:

- отсутствие специалистов требуемого профиля;
- отсутствие одного из документов, указанных в настоящем Стандарте;
- не предусмотренный вид муниципальной услуги.

Сроки предоставления психолого-педагогического консультирования определяются в зависимости от возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей детей, а также исходя из поставленных целей и задач, реализуемых в процессе оказания помощи, и может варьироваться от 2-х недель до 10 месяцев.

Продолжительность оказания процедуры консультирования определяется в зависимости от возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей детей.

16. Оценка качества предоставления муниципальной услуги (система индикаторов качества).

Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги:

- доля родителей (законных представителей) и педагогических работников, не удовлетворенных качеством психолого-педагогического консультирования.

17. Информационное сопровождение деятельности организации.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги родители (законные представители) / педагогические работники могут получить:

- 1) при личном обращении в МУ ЦППМСП Копейского городского округа Челябинской области по адресу: г. Копейск, ул. Ленина, 62-Б;
- 2) по телефону МУ ЦППМСП: 8(35139) 7-67-31;
- 3) на официальном сайте МУ ЦППМСП: crrpmsp-kop.ru;
- 4) посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, по электронной почте: sdik_kgo@mail.ru.

18. Контроль качества предоставления услуги.

Текущий контроль за соблюдением действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, сроков и принятием решений специалистами обеспечивается директором МУ ЦППМСП.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений пользователей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения пользователей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Периодичность проверок носит плановый характер (осуществляется на основании месячных и годовых планов работы).

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав пользователей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

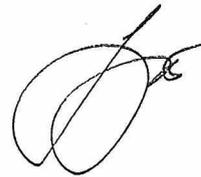
Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, результаты деятельности которой оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Должностные лица, осуществляющие деятельность по предоставлению муниципальной услуги, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством:

1) за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них служебных обязанностей;

2) за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов пользователей.

Заместитель Главы городского округа
по социальному развитию



А.А. Ангеловский

