|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю:  Директор МУ ЦППМСП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г. Жилина  «10» января 2024 года | Согласовано:  Начальник управления образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Ангеловский  «10» января 2024 года |

План работы Ресурсного центра

«Методическое сопровождение профессиональной деятельности

педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов образовательных организаций Копейского городского округа»

на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки выполнения | Ответственный |
|  | Планирование работы ГМО / Школы на учебный год | Ежегодно до 15 сентября | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е., Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Сбор сведений о кадровом составе педагогов ГМО / молодых специалистах службы сопровождения | Ежегодно до 15 сентября | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е., Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Планирование работы ГМО / Школы на месяц | Ежемесячно до 25 числа | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е., Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Еженедельное информирование о мероприятиях | Еженедельно до четверга | Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Предоставление листов регистрации ГМО / Школы и программы мероприятий | Постоянно после проведения ГМО | Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Отчет о проведенных мероприятиях за календарный год | Декабрь-январь | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е., Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Анализ деятельности ГМО / Школы | Ежегодно до 10 июня | Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Отчет о работе специалистов службы сопровождения | Ежегодно до 10 июня | Руководители ГМО |
|  | Консультативная и методическая помощь руководителям ГМО и Школ, специалистам службы сопровождения | По запросу | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е.,  Варакосова Е.Л. |
|  | Внесение предложений по разработке и совершенствованию нормативно-правовой, методической, диагностической, коррекционно-развивающей базы образовательных организаций | В течение года | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е.,  Варакосова Е.Л.,  Руководители ГМО и творческих объединений |
|  | Контроль за качеством проведения методических мероприятий | В течение года | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е. |
|  | Информационное обеспечение деятельности Ресурсного центра на сайте МУ ЦППМСП | В течение года | Масюк Т.Е.,  Сапогов Н.С. |
|  | Координация работы руководителей ГМО и творческих групп.  Введение отчетной документации. | В течение года | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е.,  Варакосова Е.Л. |
|  | Взаимодействие с отделом начального, основного и среднего общего образования, с отделом дошкольного образования управления образования, а также с муниципальным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-информационный методический центр» КГО | В течение года | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е. |
|  | Анализ работы Ресурсного центра  за 2024 год | январь 2025 г. | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е. |
|  | Планирование работы Ресурсного центра на 2025 г. | январь 2025 г. | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е. |