Утверждаю

Директор МУ ЦППМСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г.Жилина

**ПЛАН РАБОТЫ МУ ЦППМСП НА 2023 год**

1. **Нормативно – правовая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** | **Форма**  **представления результатов** |
| 1. | Разработка локальных актов учреждения в соответствии с законодательством РФ | В течение года | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е., Мелехина Н.Г. | - локальные акты |

#### Экспертно – диагностическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Мероприятия | **Срок проведения** | **Ответственные** | **Форма**  **представления результатов** |
| 1. | Проведение обследования детей от 0 до 18 с целью выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и  (или) отклонений в поведении детей; определение образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, специальных условий для получения образования | В течение года | Жилина Л.Г., Гордеева А.А.,  специалисты  МУ ЦППМСП | - карты-папки;  - журналы диагностического приема специалистов ТПМПК;  - журнал предварительной записи и выдачи коллегиальных заключений;  - алфавитная книга;  - база данных ТПМПК |
| 2. | Работа экспертной группы по аттестации специалистов службы сопровождения образовательных организаций Копейского городского округа | В течение года | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е., Варакосова Е.Л. | - экспертные заключения |
| 3 | Экспертная деятельность НОУ по психологии | Февраль-март | Варакосова Е.Л.,  специалисты  МУ ЦППМСП | - протоколы |

#### Консультативно-коррекционная деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | Ответственный | **Форма**  **представления результатов** |
| 1. | Оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | В течение года | Специалисты  ППМСП | - журналы регистрации ППМС помощи;  - заявления;  - согласия на обработку персональных данных;  - карты развития ребенка |
| 2. | Сопровождение работы психолого-педагогических/психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций Копейского городского округа | В течение года  по запросу ОО КГО | Специалисты  ТПМПК | - рекомендации  - листы регистрации |
| 3. | Определение образовательного маршрута  детей-инвалидов. | В течение года | Гордеева А.А.,  специалисты  ТПМПК | - индивидуально-ориентированная программа развития на ребенка инвалида |
| 4. | Психологическое сопровождение участников государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов | В течение года  по запросу | Варакосова Е.Л.  Харченко Т.Ю. | - журнал регистрации ППМС помощи;  - рекомендации |

#### Методическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Мероприятия | Срок | Ответственный | **Форма представления результатов** |
| 1. | Методическое сопровождение работы городских методических объединений учителей-логопедов ДОУ и СОШ, учителей-дефектологов. | По 4 заседания каждой секции в течение года | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - план; - лист регистрации;  - программа;  - анализ |
| 2. | Методическое сопровождение руководителей городских методических объединений педагогов-психологов ДОУ и СОШ | По 4 заседания каждой секции в течение года | Варакосова Е.Л. | - план; - лист регистрации;  - программа;  - анализ |
| 3. | Методическое сопровождение руководителей творческих групп «Школы молодого психолога», «Школы начинающего психолога», «Клуба педагога-психолога» с целью повышения квалификации начинающих педагогов-психологов | В течение года | Варакосова Е.Л. | - план; - лист регистрации;  - программа;  - анализ |
| 4. | Методическое сопровождение творческих групп «Школы молодого логопеда ДОУ», «Школы молодого логопеда СОШ» «Школы дефектолога» с целью повышения квалификации начинающих учителей-логопедов, учителей-дефектологов | 1 раз в месяц | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е.,  Миллер Т.А.,  Фешкова М.П. | - план; - лист регистрации;  - программа;  - анализ |
| 5. | Методическое сопровождение педагогов, ответственных в образовательных организациях за реализацию городской программы «Ветер перемен» | В течение года | Харченко Т.Ю. | - лист регистрации;  - программки;  - информационно- аналитическая справка по итогам учебного года |
| 6. | Методическое сопровождение ответственных ТОК по реализации городской программы «Родительский университет» | В течение года | Варакосова Е.Л. | - лист регистрации;  - программки;  - информационно- аналитическая справка по итогам учебного года |
| 7. | Методическое сопровождение педагогов, ответственных в общеобразовательных организациях за проведение социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов на предмет потребления наркотических средств и психотропных веществ | В течение года | Масюк Т.Е.,  Васильева Е.А. | - лист регистрации;  - план мероприятий;  - статистическая информация по результатам СПТ |
| 8. | Методическое сопровождение педагогов, ответственных в общеобразовательных организациях за реализацию городской программы по профилактике и коррекции девиантного поведения у детей подросткового возраста «Путь к выбору» | В течение года | Васильева Е.А. | - лист регистрации;  - информационно-аналитическая справка по итогам учебного года |
| 9. | Методическое сопровождение педагогов, ответственных в общеобразовательных организациях за реализацию городской программы по раннему выявлению и сопровождению детей подросткового возраста, склонных к суицидальному поведению «Ценность жизни» | В течение года | Бикеева О.С. | - лист регистрации;  - информационно-аналитическая справка по итогам учебного года |
| 10. | Методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства | В течение года | Специалисты МУ ЦППМСП | - лист регистрации |

#### Информационно-аналитическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятия | **Срок проведения** | Ответственный | **Форма**  **представления результатов** |
| 1. | Формирование информационной базы данных детей, обследованных на ТПМПК. | В течение года | Гордеева А.А.,  Сапатова Н.Г. | - информационная база данных;  - журналы |
| 2. | Информация по результатам обследования детей на ТПМПК по запросам МОиН Челябинской области, управления образования Копейского городского округа | В течение года | Жилина Л.Г.,  Гордеева А.А.,  Сапатова Н.Г. | - отчетная документация |
| 3. | Формирование информационной базы данных, получивших психолого-педагогическую и медико-социальную помощь детям, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | В течение года | Масюк Т.Е. | - отчетная документация ППМСП |
| 4. | Анализ работы МУ ЦППМСП за год | Декабрь-январь | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е.,  специалисты МУ ЦППМСП | - статистическая и аналитическая информация |
| 5. | Анализ работы Ресурсного центра | Декабрь-январь | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - статистическая и аналитическая информация |
| 6. | Подготовка статистической информации о деятельности ТПМПК для предоставления в ФЦ ПМПК | Январь | Гордеева А.А. | - статистическая информация |
| 7. | Мониторинг мониторинга качества логопедической помощи в МДОУ | Май | Жилина Л.Г., Миллер Т.А.  Соколова Н.Ю.  (по согласованию) | - статистическая и аналитическая информация |
| 8. | Анализ деятельности городских методических объединений службы сопровождения образовательных организаций КГО | Июнь | Жилина Л.Г., Масюк Т.Е.,  Варакосова Е.Л. | - аналитические материалы |
| 9. | Мониторинг учета рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ | Ноябрь-декабрь | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - статистическая и аналитическая информация |
| 10. | Мониторинг оснащения кабинетов учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов ДОУ | Март | Варакосова Е.Л.,  Миллер Т.А.,  Соколова Н.Ю.,  Чигинцева И.В.,  Смолькова А.А.  (по согласованию) | - статистическая и аналитическая информация |
| 11. | Проверка деятельности ПМП/ПП консилиумов ОО КГО | Март | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е.,  Гордеева А.А., Нужина Т.П. | - статистическая и аналитическая информация |
| 12. | Мониторинг готовности детей к освоению основных образовательных программ начального общего образования | Май-ноябрь | Варакосова Е.Л. | - статистическая информация |
| 13. | Учет данных о детях с признаками девиантного поведения, обучающихся в общеобразовательных организациях Копейского городского округа | В течение года | Васильева Е.А. | - статистическая информация |

**VI. Информационно - просветительская деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | **Срок проведения** | Ответственный | **Форма**  **представления результатов** |
| 1. | Оформление рекомендаций для родителей | В течение года | Специалисты  МУ ЦППМСП | - информационные листы;  - буклеты |
| 2. | Участие в городских мероприятиях: конференциях, собраниях, круглых столах, методических объединениях и др. (по плану, по запросу) | В течение года | Специалисты  МУ ЦППМСП | - лист регистрации;  - программки |
| 3. | Подготовка и предоставление информации по направлениям деятельности для размещения на сайте МУ ЦППМСП | В течение года | Специалисты  МУ ЦППМСП | - нормативные документы;  - информационные справки;  - консультации, рекомендации |
| 4. | Оформление сайта МУ ЦППМСП | В течение года | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е.,  Сапогов Н.С., Хлызов Д.В. | - электронная версия сайта  МУ ЦППМСП |

#### Организационная деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | Срок | Ответственный | **Форма представления результатов** |
| 1. | Организация деятельности  Ресурсного Центра | В течение года | Жилина Л.Г.  Масюк Т.Е.,  Муниципальные координаторы городских программ | - план работы;  - анализ |
| 2. | Организация деятельности ТПМПК | В течение года | Жилина Л.Г.,  Гордеева А.А.,  специалисты ТПМПК | - отчетная документация специалистов ТПМПК |
| 3. | Организация деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | В течение года | Жилина Л.Г.  Масюк Т.Е., специалистов ППМСП | - отчетная документация специалистов ППМСП |
| 4. | Организационная работа с педагогами, ответственными в образовательных организациях за реализацию городской программы «Ветер перемен» | В течение года | Харченко Т.Ю. | - лист регистрации;  - программки |
| 5. | Организационная работа с педагогами, ответственными ТОК за реализацию городской программы «Родительский Университет» | В течение года | Варакосова Е.Л. | - лист регистрации;  - программки |
| 6. | Организационная работа с педагогами, ответственными в образовательных организациях за реализацию городской программы «Путь к выбору» | В течение года | Васильева Е.А. | - листы регистрации;  - отчетная документация |
| 7. | Организационная работа с педагогами, ответственными в образовательных организациях за реализацию городской программы «Ценность жизни» | В течение года | Бикеева О.С. | - листы регистрации;  - отчетная документация |
| 8. | Организационно-методическая работа с руководителями городских методических объединений и творческих групп | В течение года | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е.,  Варакосова Е.Л. | - планы;  - лист регистрации |

#### Контрольная деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | Срок | Ответственный | **Форма представления результатов** |
| 1. | Контроль за выполнением муниципальных услуг | Постоянно | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - текущая документация специалистов МУ ЦППМСП |
| 3. | Контроль за выполнением мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, по обработке персональных данных , ГО и ЧС | Постоянно | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - отчетная документация ответственных за ОТ, ПБ, ПДн, ГО и ЧС |
| 4. | Контроль за организацией работы Ресурсного центра | Постоянно | Жилина Л.Г.,  Масюк Т.Е. | - анализ работы РЦ |