



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21 октября 2020 года

№ 755

О проведении мониторинга учёта рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Копейского городского округа

В соответствии с частью 4 статьи 42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, на основании пункта 12 приказа Минобрнауки России от 20.09.2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях организации мониторинга учёта рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) по созданию условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Копейского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному учреждению «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Копейского городского округа (далее – МУ ЦППМС) обеспечить проведение мониторинга учёта рекомендаций ТПМПК по созданию условий для обучения и воспитания детей ограниченными возможностями здоровья (далее - мониторинг) в образовательных организациях Копейского городского округа в период с 11 ноября по 02 декабря 2020 года.

2. Утвердить:

2.1. план проведения мониторинга в образовательных организациях Копейского городского округа (приложение 1);

2.2. график проведения мониторинга в образовательных организациях Копейского городского округа (приложение 2).

3. Руководителю МУ ЦППМС (Жилина Л.Г.):

Жилина Л.Г., директор МУ ЦППМС
Тел. 83513976731

Разослать: в дело, МУ ЦППМС, образовательные организации

3.1. обеспечить организационно-методическое сопровождение на этапах подготовки и проведения мониторинга;

3.2. организовать собеседование с образовательными организациями на базе МУ ЦППМСП согласно прилагаемому графику.

3.3. подготовить сводную информацию по результатам проведения мониторинга в срок до 25 декабря 2020 г.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. назначить ответственных за проведение мониторинга в образовательной организации – заместителя директора по УВР, председателя деятельности психолого-педагогических и психолого-медико-педагогических консилиумов (далее – ППк, ПМПк), одного из ведущих специалистов ППк/ПМПк;

4.2. представить результаты мониторинга на собеседовании в соответствии с графиком, в бумажном варианте согласно прилагаемым формам (приложение 3).

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования Штеркель И.А.

Начальник управления образования

А.А. Ангеловский

План проведения мониторинга в образовательных организациях

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам проведения мониторинга	Октябрь-ноябрь 2020 г.	Директор МУ ЦППМСП; специалисты МУ ЦППМСП
2.	Подготовка к мониторингу	Октябрь-ноябрь 2020 г.	Руководители образовательных организаций
3.	Мониторинг учета рекомендаций ПМПк по созданию условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ	11.11.2020 – 02.12.2020	Директор МУ ЦППМСП; специалисты МУ ЦППМСП
4.	Подготовка сводной информации по результатам проведения мониторинга и предоставление в УО КГО	До 25.12.2020	Директор МУ ЦППМСП; специалисты МУ ЦППМСП

Примечание: на собеседовании по мониторингу обязательно присутствуют – заместитель директора по УВР, председатель ППк/ПМПк, один из ведущих специалистов ППк

График
проведения собеседования с образовательными организациями
«Мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию условий
для обучения и воспитания детей с ОВЗ»

№ п/п	Наименование ОО	Дата	Время
1	МОУ «СОШ №1»	11.11.2020	08.30
2	ДО МОУ «СОШ №2» МОУ «СОШ №2» МОУ «СОШ №2» ф		09.00
3	МОУ «СОШ №4» ДО МОУ «СОШ № 4»		09.30
4	МОУ «СОШ №5»		10.00
5	МОУ «СОШ №6»		10.30
6	МОУ «СОШ №7»		11.00
1	МОУ «СОШ №9»	13.11.2020	08.30
2	МОУ «СОШ №13» МОУ «СОШ №13» ф ДО МОУ «СОШ № 13»		09.00
3	МОУ «ООШ №15»		09.30
4	МОУ «СОШ №16»		10.00
5	МОУ «СОШ №21» ДО МОУ «СОШ №21»		10.30
6	МОУ «СОШ №23» МОУ «СОШ №23» ф		11.00
7	МОУ «СОШ №24»		13.00
8	МОУ «СОШ №32» МОУ «СОШ №32» ф ДО МОУ «СОШ № 32»		13.30
9	МОУ «СОШ № 42»		14.00
10	МОУ «СОШ № 43» МОУ «СОШ № 43» ф		14.30
11	МОУ «СОШ № 44»		15.00
1	МОУ «СОШ № 45»	18.11.2020	8.30
2	МОУ «СОШ № 47» МОУ «СОШ № 47» ф 1 МОУ «СОШ № 47» ф 2		9.00
3	МОУ «СОШ № 48»		09.30
4	МОУ «СОШ № 49»		10.00
1	МДОУ «ДС № 2»	20.11.2020	8.30
2	МДОУ «ДС № 4»		9.00
3	МДОУ «ДС № 5»		9.30

4	МДОУ «ДС № 7»		10.00
5	МДОУ «ДС № 8»		10.30
	МДОУ «ДС № 8» ф		
6	МДОУ «ДС № 10»		11.00
7	МДОУ «ДС № 14»		13.00
8	МДОУ «ДС № 15»		13.30
9	МДОУ «ДС № 16»		14.00
10	МДОУ «ДС № 18»		14.30
11	МДОУ «ДС № 19»		15.00
1	МДОУ «ДС № 22»	25.11.2020	8.30
2	МДОУ «ДС № 24»		9.00
3	МДОУ «ДС № 27»		9.30
4	МДОУ «ДС № 28»		10.00
5	МДОУ «ДС № 29»		10.30
6	МДОУ «ДС № 31»		11.00
1	МДОУ «ДС № 34»	27.11.2020	8.30
2	МДОУ «ДС № 35»		9.00
	МДОУ «ДС № 36»		
3	МДОУ «ДС № 36» ф		9.30
4	МДОУ «ДС № 37»		10.00
	МДОУ «ДС № 37» ф		
5	МДОУ «ДС № 39»		10.30
6	МДОУ «ДС № 40»		11.00
	МДОУ «ДС № 40» ф		
7	МДОУ «ДС № 43»		13.00
8	МДОУ «ДС № 44»		13.30
	МДОУ «ДС № 44» ф 1		
	МДОУ «ДС № 44» ф2		
9	МДОУ «ДС № 45»		14.00
	МДОУ «ДС № 45» ф		
10	МДОУ «ДС № 47»		14.30
11	МДОУ «ДС № 48»		15.00
1	МДОУ «ДС № 50»	02.12.2020	8.30
	МДОУ «ДС № 50» ф		
2	МДОУ «ДС № 51»		9.00
3	МДОУ «ДС № 52»		9.30
4	МДОУ «ДС № 53»		10.00
	МДОУ «ДС № 53» ф		

Приложение 3
к приказу управления образования
от 21 октября 2020 г. № 755
Мониторинг учета рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии Колейского городского округа
по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в МДОУ «ДС № ____»

Дата состояния на «01» октября 2020 года Таблица 1

№	Ф.И.О. ребенка, дата рождения,	Возрастная группа	СВЕДЕНИЯ ИЗ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПМПК			СВЕДЕНИЯ ИЗ КАРТЫ (ПАПКИ) РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА										Результаты обучения по программе, рекомендован ной ПМПК		
			Дата обследования на ПМПК, номер коллективного заключения	Рекомендуемая программа обучения	Специалисты, рекомендуемые ПМПК для работы с ребенком	7	8			9			10					
							Учитель-логопед	Учитель-дефектолог	педагог-психолог	Учитель-логопед (индивидуально/подгрупповая)	Учитель-дефектолог (индивидуально/подгрупповая)	педагог-психолог (индивидуально/подгрупповая)	положительная	волнообразная	отрицательная		В полном объеме	Частично
1	2	3	4	5	6			7	8			9			10			11
1.	Иванов Иван Иванович, 13.10.2014г.	Сред.	15.01.2019	АОП ДО для детей с ТНР	+	-	+	АОП ДО для детей с ТНР	+	-	+	+			+			2
2.	Петров Петр Петрович, 15.01.2014г.	Стар.	16.11.2018	АОП ДО для детей с ЗПР	+	+	+	Программа ДО	+	-	-		+			+		3

Руководитель МДОУ «ДС № ____» _____ / _____ М.П.
 Ф.И.О. ответственного лица за исполнение _____ тел. _____

Информация по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей
в МДОУ «ДС № ____»

Общее количество детей с ОВЗ	Созданы условия обучения и воспитания, рекомендованные ПМПК						Указать причины, если условия не созданы или созданы частично
	В полном объёме		Частично		Не созданы		
	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	

Руководитель МДОУ «ДС № ____» _____ / _____ М.П.

Ф.И.О. ответственного лица за исполнение _____ тел. _____

**Рекомендации
по заполнению мониторинга
(для ДОУ)**

Мониторинг заполняется **по всем детям с ОВЗ**, которые на 1 октября 2020 года имеют заключения ПМПК (независимо от места прохождения ПМПК в том числе с ЦПМПК) и посещают дошкольную образовательную организацию. В таблице 1 (Приложение 1) образовательная организация должна показать весь комплекс мероприятий по созданию СОУ, а также оценить их эффективность и результативность. Полученная информация позволит специалистам образовательной организации и специалистам ПМПК оценить эффективность выданных рекомендаций, динамику развития ребенка и прогноз на будущее; спроектировать рекомендации к обучению на перспективу, провести корректировку рекомендаций.

При заполнении таблицы 1:

1. В столбце 5 «Рекомендуемая программа обучения» указать вид программы из коллегияльного заключения в соответствии с рекомендациями ПМПК.
2. В столбце 6 «Специалисты, рекомендуемые ПМПК для работы с ребенком» отметить в графах знаками «+» или «-» в зависимости от рекомендаций ПМПК, указанных в коллегияльном заключении.
3. В столбце 7 «Реализуемая программа обучения» указать ту программу, по которой ребенок обучается по факту.
4. В столбце 8 «Специалисты, фактически работающие с ребенком» укажите «+» или «-», какие специалисты работают с ребенком и форму организации занятий (и/пг) в образовательной организации.
5. В столбце 9 «Динамика развития» оценка динамики (положительная, волнообразная, отрицательная) заполняется по итогам обсуждения на ППк/ПМПк образовательной организации.
6. В столбце 10 «Созданы условия обучения и воспитания», рекомендованные ПМПК поставить знак «+» в нужном столбце: «В полном объеме», «Частично», «Не созданы».
Знак «+» в столбце «В полном объеме» ставится только в том случае, если ВСЕ условия, рекомендованные ПМПК, в учреждении созданы.
Знак «+» в столбце «Частично» ставится в том случае, если ХОТЯ БЫ ОДНА РЕКОМЕНДАЦИЯ ПМПК не выполнена.
Знак «+» в столбце «Не созданы» ставится в том случае, если в образовательном учреждении НИКАКАЯ рекомендация ПМПК не выполнена.
7. В столбце 11 «Результаты обучения по программе, рекомендованной ПМПК» укажите результат исполнения рекомендаций ПМПК следующей цифрой:
 - 1) программа в целом усвоена;
 - 2) программа усвоена не полностью (не все разделы программы усвоены, требуется разъясняющая помощь);
 - 3) программа усвоена частично (не усвоена программа по одной из образовательных областей);
 - 4) программа не усвоена.

Таблица 2 заполняется по итогам таблицы 1.

Мониторинг учета рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии Колейского городского округа
по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в МОУ «С(О)ОШ № ____»

Дата состояния на «01» октября 2020 года

Таблица 1

№	Ф.И.О. ребенка, дата рождения,	Класс обучения	СВЕДЕНИЯ ИЗ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПМПК			СВЕДЕНИЯ ИЗ КАРТЫ (ПАККИ) РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА										Социализация	Результаты обучения по программе, рекомендованной ПМПК
			Дата обследования на ПМПК, номер заключения	Рекомендуемая программа обучения	Специалисты, рекомендуемые ПМПК для работы с ребенком	7	8			9			10				
							Учитель-логопед	Учитель-дефектолог	педагог-психолог	(индивидуально/подгрупповая)	Учитель-дефектолог (индивидуально/подгрупповая)	педагог-психолог (индивидуально/подгрупповая)	положительная	волнообразная	отрицательная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1.	Иванов Иван Иванович, 13.10.2007г.	6 класс	15.01.2019	АООП для детей с ЗПР	+	-	+	АООП для детей с ЗПР, интегрировано	+	и/г	+	+	+	+	Кружок «Шахматы»	2	
2.	Петров Петр Петрович, 15.01.2011г.	2 класс	16.11.2018	АООП НОО ФГОС ОВЗ вариант 7.2.	+	+	+	АООП НОО ФГОС вариант 7.2., в отдельном классе для 7.2	+	-	-	+	+	+		3	

Руководитель МОУ «С(О)ОШ № ____» _____ / _____ М.П.
Ф.И.О. ответственного лица за исполнение _____ тел. _____

Информация по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей
в МОУ «С(О)ОШ № ____»

Общее количество детей с ОВЗ	Созданы условия обучения и воспитания, рекомендованные ПМПК						Указать причины, если условия не созданы или созданы частично
	В полном объёме		Частично		Не созданы		
	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	

Руководитель МОУ «С(О)ОШ № ____» _____ / _____
М.П.

Ф.И.О. ответственного лица за исполнение _____ тел. _____

**Рекомендации
по заполнению мониторинга
(для С(О)ОШ)**

Мониторинг заполняется **по всем детям с ОВЗ**, которые на 1 октября 2020 года имеют заключения ПМПК (независимо от места прохождения ПМПК в том числе с ЦПМПК) и посещают общеобразовательную организацию. В таблице 1 (Приложение 1) общеобразовательная организация должна показать весь комплекс мероприятий по созданию СОУ, а также оценить их эффективность и результативность. Полученная информация позволит специалистам образовательной организации и специалистам ПМПК оценить эффективность выданных рекомендаций, динамику развития ребенка и прогноз на будущее; спроектировать рекомендации к обучению на перспективу, провести корректировку рекомендаций.

При заполнении таблицы 1:

1. В столбце 5 «Рекомендуемая программа обучения» указать вид программы из коллегиального заключения в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2. В столбце 6 «Специалисты, рекомендуемые ПМПК для работы с ребенком» отметить в графах знаками «+» или «-» в зависимости от рекомендаций ПМПК, указанных в коллегиальном заключении.

3. В столбце 7 «Реализуемая программа обучения» указать ту программу, по которой ребенок обучается по факту, указать форму организации образования – интегрировано в общеобразовательном классе, в коррекционном классе, а также отметить если ребенок обучается на дому.

4. В столбце 8 «Специалисты, фактически работающие с ребенком» укажите «+» или «-», какие специалисты работают с ребенком и форму организации занятий (и/пг) в общеобразовательной организации.

5. В столбце 9 «Динамика развития» оценка динамики (положительная, волнообразная, отрицательная) заполняется по итогам обсуждения на ПМП консилиуме общеобразовательной организации.

6. В столбце 10 «Созданы условия обучения и воспитания», рекомендованные ПМПК поставить знак «+» в нужном столбце: «В полном объеме», «Частично», «Не созданы».

Знак «+» в столбце «В полном объеме» ставится только в том случае, если ВСЕ условия, рекомендованные ПМПК, в организации созданы.

Знак «+» в столбце «Частично» ставится в том случае, если ХОТЯ БЫ ОДНА РЕКОМЕНДАЦИЯ ПМПК не выполнена.

Знак «+» в столбце «Не созданы» ставится в том случае, если в общеобразовательной организации НИКАКАЯ рекомендация ПМПК не выполнена.

7. В столбце 11 «Социализация» указываются сведения о внеурочной занятости обучающегося с целью развития коммуникативных навыков.

8. В столбце 12 «Результаты обучения по программе, рекомендованной ПМПК» укажите результат исполнения рекомендаций ПМПК следующей цифрой:

1) программа в целом усвоена;

2) программа усвоена не полностью (не все разделы программы усвоены, требуется разъясняющая помощь);

3) программа усвоена частично (не усвоена программа по одному из предметов);

4) программа не усвоена.

Таблица 2 заполняется по итогам таблицы 1.